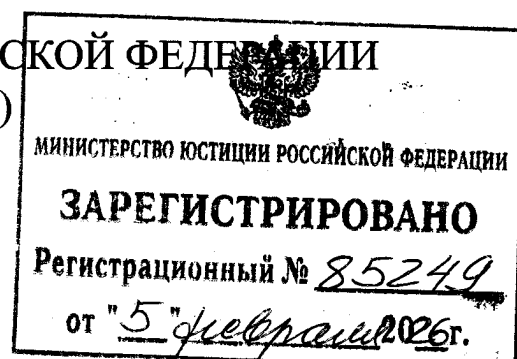




МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНЮСТ РОССИИ)

**П Р И К А З**

Москва



4 февраля 2016 г.

№ 29

**Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения федеральным бюджетным учреждением, в отношении которого Минюст России осуществляет функции и полномочия учредителя, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»**

В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», абзацем вторым пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 26.07.2010 № 537 «О порядке осуществления федеральными органами исполнительной власти функций и полномочий учредителя государственного учреждения» п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения федеральным бюджетным учреждением, в отношении которого Минюст России осуществляет функции и полномочия учредителя, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Министр

К.А. Чуйченко

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Министерства юстиции  
Российской Федерации  
от 04.02.2026 № 29

**Порядок  
предварительного согласования совершения федеральным  
бюджетным учреждением, в отношении которого Минюст России  
осуществляет функции и полномочия учредителя, крупных сделок,  
соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2  
Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих  
организациях»**

1. Крупная сделка, соответствующая критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – крупная сделка, Федеральный закон № 7-ФЗ соответственно), может быть совершена федеральными бюджетными учреждениями, в отношении которых Минюст России осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждение), только с предварительного согласия Минюста России.

2. В случае совершения учреждением крупной сделки, связанной с закупкой товаров, работ, услуг, предусмотренной частями 3 – 3.2 статьи 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и частями 1, 2 статьи 24, статьей 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), решение о предварительном согласовании совершения учреждением такой крупной сделки должно быть получено учреждением до начала процедуры закупки.

3. В целях получения предварительного согласия на совершение крупной сделки учреждение направляет в Минюст России обращение, подписанное руководителем учреждения (лицом, исполняющим его обязанности, – на основании акта о возложении обязанностей) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности на совершение крупной сделки (далее – обращение, руководитель соответственно).

#### 4. В обращении указываются:

а) в случае, если крупной сделкой будет являться сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами:

обоснование потребности закупки конкретных товаров, работ или услуг, соответствие такой закупки уставным видам деятельности учреждения;

предмет и цена крупной сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость (за исключением случаев освобождения от его уплаты);

информация о способе определения стороны крупной сделки или полное наименование и местонахождение предполагаемой стороны по крупной сделке в случае заключения крупной сделки с единственным поставщиком, а также обоснование заключения крупной сделки с единственным поставщиком;

сроки поставки товаров, выполнения работ или оказания услуг;

информация об источниках финансирования крупной сделки. В случае, если таким источником является субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) или субсидия на иные цели, – указываются реквизиты соглашения о выделении такой субсидии или реквизиты письма о согласовании выделения субсидии на иные цели, полученного от структурного подразделения Минюста России, осуществляющего координацию деятельности учреждения (далее – подразделение Минюста России);

б) в случае, если крупной сделкой будет являться сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом № 7-ФЗ бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог:

обоснование и цель совершения крупной сделки, соответствие такой крупной сделки уставным видам деятельности учреждения;

предмет и цена крупной сделки в рублях (числом и прописью), включая налог на добавленную стоимость (за исключением случаев освобождения от его уплаты);

информация о предполагаемых сроках совершения крупной сделки, а также об исполнении обязательств по крупной сделке (при необходимости);

информация о способе определения стороны крупной сделки или полное наименование и адрес в пределах места нахождения предполагаемой стороны по крупной сделке.

5. К обращению прилагаются следующие документы и сведения (далее – документы):

а) в случае, если крупной сделкой будет являться сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами:

описание объекта (предмета) закупки в соответствии с требованиями части 6.1 статьи 3 Федерального закона № 223-ФЗ и статьи 33 Федерального закона № 44-ФЗ;

баланс государственного (муниципального) учреждения (форма 0503730<sup>1</sup>) (далее – баланс учреждения), сформированный на последнюю отчетную дату и подписанный руководителем и главным бухгалтером учреждения (при его наличии). Вновь созданные учреждения представляют подписанный руководителем и главным бухгалтером учреждения (при его наличии) баланс учреждения, сформированный на первое число месяца направления учреждением обращения;

<sup>1</sup> Приведена в приложении № 1 к Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 25.03.2011 № 33н (зарегистрирован Минюстом России 22.04.2011, регистрационный № 20558), с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 26.10.2012 № 139н (зарегистрирован Минюстом России 19.12.2012, регистрационный № 26195), от 29.12.2014 № 172н (зарегистрирован Минюстом России 04.02.2015, регистрационный № 35854), от 20.03.2015 № 43н (зарегистрирован Минюстом России 01.04.2015, регистрационный № 36668), от 17.12.2015 № 199н (зарегистрирован Минюстом России 28.01.2016, регистрационный № 40889), от 16.11.2016 № 209н (зарегистрирован Минюстом России 15.12.2016, регистрационный № 44741), от 14.11.2017 № 189н (зарегистрирован Минюстом России 12.12.2017, регистрационный № 49217), от 07.03.2018 № 42н (зарегистрирован Минюстом России 28.03.2018, регистрационный № 50553), от 30.11.2018 № 243н (зарегистрирован Минюстом России 25.12.2018, регистрационный № 53168), от 28.02.2019 № 32н (зарегистрирован Минюстом России 27.03.2019, регистрационный № 54184), от 16.05.2019 № 73н (зарегистрирован Минюстом России 11.06.2019, регистрационный № 54909), от 16.10.2019 № 166н (зарегистрирован Минюстом России 20.12.2019, регистрационный № 56918), от 30.01.2020 № 11н (зарегистрирован Минюстом России 23.04.2020, регистрационный № 58191), от 06.04.2020 № 53н (зарегистрирован Минюстом России 22.04.2020, регистрационный № 58170), от 30.06.2020 № 127н (зарегистрирован Минюстом России 28.09.2020, регистрационный № 60060), от 30.11.2020 № 292н (зарегистрирован Минюстом России 04.02.2021, регистрационный № 62387), от 11.06.2021 № 81н (зарегистрирован Минюстом России 19.07.2021, регистрационный № 64305), от 02.11.2021 № 170н (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2021, регистрационный № 66232), от 20.05.2022 № 78н (зарегистрирован Минюстом России 23.06.2022, регистрационный № 68970), от 01.12.2022 № 183н (зарегистрирован Минюстом России 13.02.2023, регистрационный № 72342), от 22.05.2023 № 74н (зарегистрирован Минюстом России 26.06.2023, регистрационный № 74001), от 13.10.2023 № 164н (зарегистрирован Минюстом России 20.11.2023, регистрационный № 76025), от 30.09.2024 № 143н (зарегистрирован Минюстом России 12.11.2024, регистрационный № 80124), от 04.08.2025 № 101н (зарегистрирован Минюстом России 04.12.2025, регистрационный № 84455).

обоснование начальной (максимальной) цены контракта с приложением документов (не менее трех коммерческих предложений), содержащих ценовую информацию, полученных по запросам учреждения от потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и зарегистрированных в делопроизводстве учреждения, – при определении начальной максимальной цены контракта методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

проектная документация, включающая раздел «Смета на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального ремонта» (в случаях, установленных в пункте 4 части 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), результат государственной экспертизы, предусмотренный разделом V Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», конъюнктурный анализ, акт качественных и количественных дефектов по объекту, заключение технического состояния строительных конструкций (при необходимости) – при определении начальной максимальной цены контракта проектно-сметным методом;

информация об установленной цене закупаемых товаров, работ, услуг в случае, если такие цены подлежат государственному или муниципальному регулированию, – при определении начальной максимальной цены контракта тарифным методом;

информационная справка с результатами расчетов – при определении начальной максимальной цены контракта нормативным или затратным методом;

б) в случае, если крупной сделкой будет являться сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом № 7-ФЗ бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог:

перечень имущества, предлагаемого к отчуждению, передаче в пользование или залог, с указанием его балансовой стоимости на последнюю отчетную дату и рыночной стоимости, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную

деятельность в Российской Федерации, подписанный руководителем и главным бухгалтером учреждения (при его наличии);

баланс учреждения, сформированный на последнюю отчетную дату и подписанный руководителем и главным бухгалтером учреждения (при его наличии). Вновь созданные учреждения представляют подписанный руководителем и главным бухгалтером учреждения (при его наличии) баланс учреждения, сформированный на первое число месяца направления учреждением обращения;

отчет об оценке рыночной стоимости имущества, оформленный в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации;

справка об отсутствии или наличии обременений на имущество, относящееся к предмету крупной сделки.

6. Обращение и документы в течение 1 рабочего дня со дня регистрации обращения в Минюсте России передаются на рассмотрение в Департамент управления делами Минюста России (далее – Департамент).

7. Департамент в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения и документов:

проверяет полноту (комплектность) представленных обращения и документов, их соответствие требованиям настоящего Порядка;

рассматривает источники финансирования, указанные в обращении, определяет планируемую закупку в качестве крупной сделки на основании баланса учреждения в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, а также устава учреждения;

подготавливает проект акта Минюста России о предварительном согласовании совершения учреждением крупной сделки (далее – проект акта) с указанием срока действия такого предварительного согласования.

8. Департамент не позднее 5 рабочих дней со дня получения обращения и документов направляет их с проектом акта на согласование и визирование в подразделение Минюста России.

9. Подразделение Минюста России в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения и документов из Департамента рассматривает их на предмет соответствия крупной сделки уставу учреждения и его уставным видам деятельности, потребности ее совершения в предлагаемых составе и объемах, правильности обоснования (расчета) суммы сделки (начальной (максимальной) цены контракта) и направляет в Департамент с сопроводительным письмом завизированный проект акта или письмо

с обоснованием нецелесообразности совершения учреждением крупной сделки.

10. В случае, если для принятия решения о предварительном согласовании крупной сделки требуются дополнительные документы и (или) выявлено несоответствие обращения и документов требованиям пунктов 4 и 5 настоящего Порядка, Департамент и (или) подразделение Минюста России уведомляют учреждение о необходимости устранения данных замечаний.

Срок устранения учреждением указанных замечаний не может превышать 2 рабочих дней со дня получения им такого уведомления.

После устранения замечаний учреждение направляет дополнительные (доработанные) документы и (или) доработанное обращение в Департамент и (или) подразделение Минюста России.

Если по истечении двухдневного срока замечания учреждением не устранены, подразделение Минюста России направляет в Департамент письмо с обоснованием нецелесообразности совершения учреждением крупной сделки, а также возвращает проект акта.

11. Департамент с учетом письма подразделения Минюста России в срок, не превышающий 13 рабочих дней со дня регистрации обращения в Минюсте России, подготавливает заключение о возможности предварительного согласования совершения учреждением крупной сделки и направляет проект акта на согласование и визирование в Департамент организации и контроля Минюста России.

В случае отсутствия замечаний Департамента организации и контроля Минюста России Департамент представляет проект акта для визирования заместителю Министра, курирующему деятельность Департамента.

12. Решение об отказе в предварительном согласовании крупной сделки оформляется письмом Минюста России и подготавливается Департаментом в случаях:

- 1) непредставления учреждением документов в полном объеме, в том числе дополнительно запрошенных (доработанных) документов;
- 2) несоответствия обращения и документов требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе пунктам 4 и 5 настоящего Порядка;
- 3) выявления в обращении и документах неполных, необоснованных или недостоверных, а равно заведомо ложных сведений;

4) установления, что совершение крупной сделки приведет к невозможности осуществления учреждением деятельности, цели, предмет и виды которой определены его уставом;

5) получения письма подразделения Минюста России с обоснованием нецелесообразности совершения учреждением крупной сделки.

13. Общий срок рассмотрения обращения и документов учреждения не может превышать 1 месяц со дня регистрации обращения в Минюсте России, при этом срок рассмотрения ранее поданных обращения и документов приостанавливается со дня уведомления учреждения Департаментом и (или) подразделением Минюста России, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка, до дня регистрации в Минюсте России дополнительно представленных учреждением запрошенных (доработанных) документов и (или) доработанного обращения.