



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 80709

от 24 декабря 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

П Р И К А З

Москва

16 декабря 2024 г.

№ 369

Об утверждении Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий»

В целях реализации положений части 5 статьи 16.5 Федерального закона от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые Правила формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий».

2. Признать утратившим силу приказ Минюста России от 16 ноября 2023 г. № 342 «Об утверждении Правил формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (зарегистрирован Минюстом России 21 ноября 2023 г., регистрационный № 76035).

Министр

К.А. Чуйченко

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Минюста России
от 16.12.2024 № 369

**Правила формирования списков граждан,
имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных
кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем
в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ
«О содействии развитию жилищного строительства, созданию
объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий»**

I. Общие положения

1. В списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения жильем граждан в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий» (далее – списки, Федеральный закон № 161-ФЗ соответственно), включаются граждане, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Минюсте России и его территориальных органах, работники Минюста России и его территориальных органов, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, а также работники федеральных бюджетных учреждений Минюста России, для которых работа в федеральном бюджетном учреждении Минюста России является основным местом работы (далее при совместном упоминании – сотрудники), по их письменным заявлениям о включении в списки (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящим Правилам) (далее – заявление) при наличии оснований, предусмотренных перечнем категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации

от 9 февраля 2012 г. № 108 (далее – перечень, постановление № 108 соответственно).

2. По решению Министра юстиции Российской Федерации в списки могут быть включены федеральные государственные гражданские служащие Минюста России из числа лиц, указанных в пункте 8 перечня, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы категорий «руководители» и «помощники (советники)» федеральной государственной гражданской службы высшей группы должностей, без учета условия, предусмотренного пунктом 8 перечня.

3. Сотрудники, которым передается земельный участок единого института развития в жилищной сфере в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ, имеют право на однократное включение в списки и на однократное вступление в члены жилищно-строительного кооператива, за исключением случая, предусмотренного частью 3.1 статьи 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ.

Не допускается включение в списки сотрудников, являющихся членами жилищно-строительных кооперативов, которым в соответствии со статьей 24 Земельного кодекса Российской Федерации и другими федеральными законами предоставлены в безвозмездное пользование земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, а также сотрудников, реализовавших свое право на приобретение права собственности на жилые помещения или права собственности на земельные участки, предназначенные для размещения объектов индивидуального жилищного строительства, в соответствии с частью 3.1 статьи 16.5 Федерального закона № 161-ФЗ.

4. Рассмотрение заявлений, ходатайств, документов, представленных сотрудниками, осуществляет созданная в Минюсте России комиссия по формированию списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов (далее – комиссия).

5. Списки федеральных государственных гражданских служащих и работников Минюста России, его территориальных органов, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, формируются комиссией и утверждаются Министром.

Списки работников федеральных бюджетных учреждений Минюста России, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, утверждаются руководителями федеральных бюджетных учреждений Минюста России по согласованию с Минюстом России.

6. Для включения федеральных государственных гражданских служащих и работников территориальных органов Минюста России в списки начальники территориальных органов Минюста России направляют в комиссию ходатайство об их включении в списки с приложением заявлений, а также документов и сведений, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил.

7. В целях согласования включения работников федеральных бюджетных учреждений Минюста России в списки руководители федеральных бюджетных учреждений Минюста России направляют в комиссию ходатайство и список сотрудников, претендующих на вступление в члены жилищно-строительных кооперативов, с приложением их заявлений и документов, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) копия паспорта гражданина Российской Федерации – сотрудника;
б) копия свидетельства о заключении брака, а также копия (копии) свидетельства (свидетельств) о рождении ребенка (детей) в случаях, если сотрудник является родителем в семье, имеющей 3 и более детей;

в) копия трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации на бумажном носителе у работодателя по основному месту работы (за период работы у данного работодателя), или в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, или в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

справка о стаже работы в должности (должностях) федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации в Минюсте России, его территориальных органах – для граждан, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Минюсте России, его территориальных органах;

справка о стаже работы в должности (должностях), не являющейся (не являющихся) должностью (должностями) федеральной государственной гражданской службы в Минюсте России, его территориальных органах, – для граждан – работников Минюста России, его территориальных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы;

справка о стаже работы в федеральном бюджетном учреждении Минюста России – для граждан, являющихся работниками федерального бюджетного учреждения Минюста России;

г) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица (заявителя) на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, расположенные на территории Российской Федерации, за период с 1998 года.

II. Организация деятельности комиссии

9. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Число членов комиссии, включая председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и секретаря комиссии (без права голоса), должно составлять не менее 5 человек. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов членов комиссии голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

Состав комиссии утверждается приказом Минюста России.

10. Секретарь комиссии обеспечивает работу комиссии (прием заявлений, ведение протокола заседания комиссии, подготовку проекта приказа Минюста России об утверждении решения комиссии, проекта решения о согласовании (об отказе в согласовании) включения сотрудников в списки).

11. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее двух третей общего числа членов комиссии.

12. Комиссия выполняет следующие функции:

а) рассматривает заявления, ходатайства о согласовании включения сотрудников в списки, а также проверяет документы и сведения, представленные в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

б) при необходимости направляет запросы в государственные органы и организации для проверки сведений о наличии у сотрудников, претендующих на вступление в члены жилищно-строительных кооперативов, оснований, необходимых для включения их в списки;

в) принимает решения о включении (отказе во включении) сотрудников в списки, о согласовании (об отказе в согласовании) включения в списки;

г) ведет книгу учета сотрудников, претендующих на вступление в члены жилищно-строительных кооперативов, включенных в списки и исключенных из списков.

13. Комиссия в срок, не превышающий 60 рабочих дней со дня приема заявления, документов, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, ходатайства о согласовании включения сотрудника в список, принимает:

а) решение о включении сотрудника в списки или об отказе во включении сотрудника в списки;

б) решение о согласовании включения сотрудника в списки или об отказе в таком согласовании.

Принятое решение о включении сотрудников в списки или об отказе во включении сотрудников в списки, о согласовании включения сотрудника в списки или об отказе в таком согласовании (далее – решение) оформляется протоколом комиссии, подписываемым всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании комиссии.

14. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, комиссия в течение 14 рабочих дней со дня подачи данных документов и (или) поступления ходатайства о согласовании включения сотрудника в списки возвращает представленные документы с указанием причин возврата сотруднику лично либо посредством почтового отправления, в федеральные бюджетные учреждения Минюста России посредством почтового отправления.

15. О принятом решении комиссия в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет сотрудника лично либо посредством почтового отправления, федеральные бюджетные учреждения Минюста России посредством почтового отправления.

III. Основания отказа во включении в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, и исключения сотрудников из списков

16. Отказ во включении сотрудников в списки, в согласовании включения сотрудника в списки осуществляется в случаях, если:

а) представленные документы и сведения, предусмотренные пунктом 8 настоящих Правил, не подтверждают наличия оснований включения сотрудника в списки, предусмотренных постановлением № 108;

б) в представленных документах, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил, выявлены недостоверные сведения;

в) сотрудник ранее был включен в списки (и не исключен из них на день подачи заявления) и (или) является членом жилищно-строительного кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ.

17. Сотрудник исключается из списков в случаях:

а) подачи в комиссию заявления сотрудника с просьбой об исключении из списков;

б) увольнения с федеральной государственной гражданской службы в Минюсте России, его территориальных органах, прекращения трудовых отношений с Минюстом России, его территориальными органами, федеральными бюджетными учреждениями Минюста России;

в) вступления в члены жилищно-строительного кооператива, созданного в соответствии с Федеральным законом № 161-ФЗ;

г) смерти сотрудника или признания его судом безвестно отсутствующим или умершим.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Правилам формирования списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий»

Рекомендуемый образец

Председателю комиссии по формированию списков граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

ОТ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование должности, место работы, контактный телефон)

Заявление

Прошу включить меня в список граждан, имеющих право быть принятыми в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в целях обеспечения граждан жильем в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2008 г. № 161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства, созданию объектов туристской инфраструктуры и иному развитию территорий», руководствуясь пунктом 8 перечня категорий граждан, которые могут быть приняты в члены жилищно-строительных кооперативов, создаваемых в соответствии с отдельными федеральными законами, и оснований включения указанных граждан, а также граждан, имеющих 3 и более детей, в списки граждан, имеющих право быть принятыми в члены таких кооперативов, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2012 г. № 108.

Приложение: 1. _____
2. _____

(дата)

(подпись)

(фамилия, инициалы)