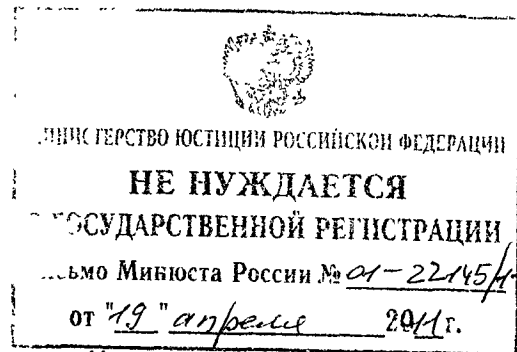




МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)

П Р И К А З

Москва

17 марта 2011 г.

№ 81

Об утверждении Методических рекомендаций по заполнению и представлению в Министерство юстиции Российской Федерации и его территориальные органы форм документов, содержащих отчеты о деятельности некоммерческих организаций

В целях оказания практической помощи некоммерческим организациям при заполнении и представлении в Минюст России и его территориальные органы форм документов, содержащих отчеты о деятельности некоммерческих организаций, утвержденных приказом Минюста России от 29.03.2010 № 72 «Об утверждении форм отчетности некоммерческих организаций» (зарегистрирован Минюстом России 09.04.2010, регистрационный № 16857), п р и к а з ы в а ю:

Утвердить прилагаемые Методические рекомендации по заполнению и представлению в Министерство юстиции Российской Федерации и его территориальные органы форм документов, содержащих отчеты о деятельности некоммерческих организаций.

Министр

А.В. Коновалов

**Методические рекомендации по заполнению и представлению
в Министерство юстиции Российской Федерации и его территориальные
органы форм документов, содержащих отчеты о деятельности
некоммерческих организаций**

1. Методические рекомендации по заполнению и представлению в Министерство юстиции Российской Федерации и его территориальные органы форм документов, содержащих отчеты о деятельности некоммерческих организаций (далее – Методические рекомендации), разработаны на основании и в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 3, ст. 145; 1998, № 48, ст. 5849; 1999, № 28, ст. 3473; 2002, № 12, ст. 1093; № 52, ст. 5141; 2003, № 52, ст. 5031; 2006, № 3, ст. 282; № 6, ст. 636; № 45, ст. 4627; 2007, № 1, ст. 37; № 1, ст. 39; № 10, ст. 1151; № 22, ст. 2563; № 27, ст. 3213; № 49, ст. 6039; № 49, ст. 6061; 2008, № 20, ст. 2253; № 30, ст. 3604; № 30, ст. 3616; 2009, № 23, ст. 2762; № 29, ст. 3582, 3607; 2010, № 15, ст. 1736, № 19, ст. 2291; № 21, ст. 2526; № 30, ст. 3995; 2011, № 1, ст. 49) (далее – Закон № 7-ФЗ), Федеральным законом от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 21, ст. 1930; 1997, № 20, ст. 2231; 1998, № 30, ст. 3608; 2002, № 11, ст. 1018; № 12, ст. 1093; № 30, ст. 3029; 2003, № 50, ст. 4855; 2004, № 27, ст. 2711; № 45, ст. 4377; 2006, № 3, ст. 282; № 6, ст. 636; 2008, № 30, ст. 3616; 2010, № 21, ст. 2526; № 30, ст. 3995) (далее – Закон № 82-ФЗ), Указом Президента Российской Федерации от 13.10.2004 № 1313 «Вопросы Министерства юстиции Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 42, ст. 4108; 2005, № 44, ст. 4535; № 52, ст. 5690; 2006, № 12, ст. 1284, № 19, ст. 2070, № 23, ст. 2452, № 38, ст. 3975; 2007, № 13, ст. 1530, № 20, ст. 2390; 2008, № 10, ст. 909; № 29, ст. 3473; № 43, ст. 4921; 2010, № 4, ст. 368, № 19, ст. 2300), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2006 № 212 «О мерах по реализации отдельных положений федеральных законов, регулирующих деятельность некоммерческих организаций» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 17, ст. 1869; 2007, № 16, ст. 1915; 2008, № 50, ст. 5958; 2010, № 19, ст. 2325) (далее – постановление № 212) и приказом Минюста России от 29.03.2010 № 72 «Об утверждении форм отчетности некоммерческих организаций» (зарегистрирован Минюстом России 09.04.2010, регистрационный № 16857) (далее – приказ № 72).

2. Методические рекомендации подготовлены с целью оказания практической помощи некоммерческим организациям при заполнении и представлении в Минюст России и его территориальные органы:

форм отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об

использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (формы № ОН0001, ОН0002, утвержденные приказом № 72);

формы отчета об объеме получаемых общественным объединением от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании (форма № ОН0003, утвержденная приказом № 72);

формы отчета о деятельности религиозной организации, о персональном составе ее руководящих органов, о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (форма № ОР0001, утвержденная приказом № 72);

форм отчетов структурного подразделения иностранной некоммерческой неправительственной организации об объеме получаемых данным структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации денежных средств и иного имущества, их предполагаемом распределении, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании, о предполагаемых для осуществления на территории Российской Федерации программах, а также о расходовании предоставленных физическим и юридическим лицам указанных денежных средств и об использовании предоставленного им иного имущества (формы № СП0001, СП0002, СП0003, утвержденные приказом № 72).

3. На основании подпунктов «а» - «в» пункта 2 постановления № 212, статьи 32 Закона № 7-ФЗ, статьи 29 Закона № 82-ФЗ:

а) формы № ОН0001, ОН0002, утвержденные приказом № 72, представляются в Минюст России или соответствующий его территориальный орган по месту своего нахождения некоммерческими организациями, учредителями (участниками, членами) которых являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства, либо имевшие в течение года поступления имущества и денежных средств от международных или иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства, либо если поступления имущества и денежных средств таких некоммерческих организаций в течение года составили три и более миллионов рублей, ежегодно, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным;

б) форма № ОН0003, утвержденная приказом № 72, а также сообщение о продолжении деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц, представляется общественными объединениями в Минюст России или соответствующий его территориальный орган по месту своего нахождения не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным;

в) форма № ОР0001, утвержденная приказом № 72, представляется религиозными организациями в Минюст России или соответствующий его территориальный орган по месту своего нахождения не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным;

г) форма № СП0001, утвержденная приказом № 72, представляется структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации в Минюст России ежеквартально, не позднее последнего числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

д) форма № СП0002, утвержденная приказом № 72, представляется структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации в Минюст России ежегодно, не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным;

е) форма № СП0003, утвержденная приказом № 72, представляется структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации в Минюст России ежегодно, не позднее 31 октября года, предшествующего году, в котором будет осуществляться программа;

ж) при утверждении программы, о предполагаемом осуществлении которой структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации Минюст России не был информирован до 31 октября года, предшествующего году, в котором будет осуществляться программа, это структурное подразделение представляет в Минюст России форму № СП0003, утвержденную приказом № 72, содержащую дополнительную информацию, не позднее чем за 1 месяц до начала осуществления ранее не заявленной программы;

з) при принятии решения об изменении (в том числе дополнении) целей (задач) и мероприятий программы, о предполагаемом осуществлении которой структурным подразделением иностранной некоммерческой неправительственной организации Минюст России был информирован в установленном настоящими Методическими рекомендациями порядке, а также об изменении иных характеристик программы, информация о которых представляется в соответствии с требованиями Методических рекомендаций, это структурное подразделение представляет в Минюст России форму № СП0003, утвержденную приказом № 72, содержащую уточненную информацию, не позднее чем через 10 рабочих дней после принятия такого решения.

4. Указанные в пункте 2 Методических рекомендаций документы могут быть представлены в Минюст России или его соответствующий территориальный орган непосредственно, в виде почтового отправления с описью вложения либо путем размещения на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет, предназначенных для размещения отчетов и сообщений, доступ к которым осуществляется через официальный сайт Минюста России (www.minjust.ru) и официальные сайты его территориальных органов в сети Интернет (далее - информационные ресурсы Минюста России в сети Интернет), в порядке, предусмотренном приказом Минюста России от 07.10.2010 № 252 «О Порядке размещения в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций» (зарегистрирован Минюстом России 15.10.2010, регистрационный № 18742) (далее – приказ № 252).

5. Минюст России (его территориальный орган) не вправе отказать в принятии указанных в пункте 2 Методических рекомендаций документов и в случае их непосредственного представления выдает расписку с отметкой об их получении (пункт 2 постановления № 212). В случае получения документов в виде почтового

отправления с описью вложения рекомендуется направлять расписку с отметкой об их получении по почте.

6. Датой представления указанных в пункте 2 Методических рекомендаций документов считается дата их принятия Минюстом России (его территориальным органом), если документы представлены непосредственно, или дата отправки почтового отправления с описью вложения, если документы представлены в виде почтового отправления с описью вложения (пункт 2 постановления № 212). В случае представления указанных в пункте 2 Методических рекомендаций документов путем размещения на информационных ресурсах Минюста России в сети Интернет датой представления считается дата предоставления открытого доступа к ним (пункт 5 Порядка размещения в сети Интернет отчетов о деятельности и сообщений о продолжении деятельности некоммерческих организаций, утвержденного приказом № 252).

7. Формы отчетов, представляемые в Минюст России или его соответствующий территориальный орган непосредственно либо в виде почтового отправления с описью вложения, рекомендуется заполнять от руки печатными буквами черной или синей ручкой, либо машинописным способом, либо с использованием компьютерной техники и распечатывать на печатающем устройстве компьютера.

8. Листы отчетов и приложения к ним, представляемые в Минюст России или его соответствующий территориальный орган непосредственно либо в виде почтового отправления с описью вложения, рекомендуется прошивать, количество листов подтверждать на обороте последнего листа на месте прошивки подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени представляющей отчет организации, назначенного (избранного) в установленном порядке, и скреплять печатью организации.

9. В адресной части форм отчетов рекомендуется указывать наименование органа, принявшего решение о государственной регистрации представляющей отчет организации. Например, «Министерство юстиции Российской Федерации» - для общероссийских общественных объединений или «Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве» - для некоммерческих организаций, местом нахождения которых является г. Москва.

10. При заполнении форм отчетов рекомендуется учитывать, что строки и поля форм отчетов заполняются в соответствии с их наименованиями, а также примечаниями, содержащимися в конкретных формах. Если сведения, включаемые в соответствующую форму отчета, не умещаются на предусмотренных ею страницах, рекомендуется заполнять необходимое количество страниц с нумерацией каждой из них. При отсутствии каких-либо сведений в соответствующих полях рекомендуется проставлять прочерк. Лист «А» формы № ОН0001, утвержденной приказом № 72, заполняется отдельно для каждого руководящего органа некоммерческой организации.

11. Строки «полное наименование ...» рекомендуется заполнять в соответствии с учредительными документами представляющей отчет организации, положением о филиале или представительстве иностранной некоммерческой неправительственной организации.

12. Поля «ОГРН», «дата регистрации» и «ИНН/КПП» рекомендуется заполнять на основании свидетельств о государственной регистрации (о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц) и о постановке на учет в налоговом органе, выдаваемых налоговыми органами.

13. Поля «Дата внесения сведений о структурном подразделении в реестр филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций» и «Реестровый номер структурного подразделения в реестре филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций» рекомендуется заполнять в соответствии с выпиской из реестра филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций, форма которой утверждена приказом Минюста России от 25.03.2009 № 84 «Об утверждении форм документов, необходимых для создания и осуществления деятельности на территории Российской Федерации филиалов и представительств международных организаций и иностранных некоммерческих неправительственных организаций» (зарегистрирован Минюстом России 03.04.2009, регистрационный № 13666).