



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 66268

от "10" декабря 2021 г.

**МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЮСТ РОССИИ)**

П Р И К А З

Москва

3 декабря 2021 г.

№ 238

**Об утверждении формы выписки из реестра распоряжений
об отмене доверенностей, за исключением нотариально
удостоверенных доверенностей, и порядка ее формирования**

В соответствии с частью четвертой статьи 103.14 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-I (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 27, ст. 5095) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

форму выписки из реестра распоряжений об отмене доверенностей, за исключением нотариально удостоверенных доверенностей, согласно приложению № 1;

порядок формирования выписки из реестра распоряжений об отмене доверенностей, за исключением нотариально удостоверенных доверенностей, согласно приложению № 2.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 29.12.2021.

Министр

К.А. Чуйченко

УТВЕРЖДЕНА
решением Правления
Федеральной нотариальной палаты

от 12.11.2021 № 18/21

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу Министерства юстиции
Российской Федерации

от 03.12.2021 № 238

Форма

**Выписка из реестра распоряжений об отмене доверенностей,
за исключением нотариально удостоверенных доверенностей**

Российская Федерация

Место выдачи выписки (село, поселок, район, город, область, край,
республика) (полностью) _____

Дата (день, месяц, год) выдачи выписки (прописью) _____

Я, (фамилия, имя, отчество (при наличии), нотариус (наименование
государственной нотариальной конторы или нотариального округа),
удостоверяю, что выписка из реестра распоряжений об отмене
доверенностей, за исключением нотариально удостоверенных
доверенностей (далее – реестр распоряжений об отмене доверенностей),
по состоянию на

число месяц год часы минуты секунды
(время московское)

сформирована по указанному заявителем регистрационному номеру
распоряжения об отмене доверенности, за исключением нотариально
удостоверенной доверенности, в реестре распоряжений об отмене
доверенностей (далее – распоряжение).

**Сведения, содержащиеся в реестре
распоряжений об отмене доверенностей**

Регистрационный номер распоряжения	
Дата регистрации распоряжения	
Время регистрации распоряжения (по московскому времени)	
Сведения об отмененной доверенности (отмененных доверенностях)	
Номер по порядку (<i>указывается цифрами в случае отмены нескольких доверенностей одним распоряжением</i>)	
Раздел 1. Реквизиты доверенности	
Дата выдачи или период выдачи доверенности (<i>указывается цифрами</i>)	
Номер (<i>указывается при наличии сведений</i>)	
Раздел 2. Сведения о доверителе (доверителях)	
Номер по порядку	
Физическое лицо	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата рождения (<i>указывается цифрами</i>)	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия (при наличии) и номер	
Адрес электронной почты	
Номер по порядку	
Юридическое лицо	
Полное или сокращенное наименование	
Основной государственный регистрационный номер (<i>для юридического лица, зарегистрированного в установленном порядке на территории Российской Федерации</i>)	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Адрес электронной почты	

Раздел 3. Сведения о доверенном лице (доверенных лицах)

Номер по порядку	
Физическое лицо	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Дата рождения <i>(указывается цифрами)</i>	
Вид документа, удостоверяющего личность	
Серия (при наличии) и номер	
Номер по порядку	
Юридическое лицо	
Полное или сокращенное наименование	
Основной государственный регистрационный номер <i>(для юридического лица, зарегистрированного в установленном порядке на территории Российской Федерации)</i>	
Идентификационный номер налогоплательщика	

Раздел 4. Краткое содержание или назначение доверенности

(заполняется в произвольном виде)

Раздел 5. Сведения о лице, подписавшем распоряжение об отмене доверенности

Доверитель – физическое лицо	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Страховой номер индивидуального лицевого счета	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Доверитель – юридическое лицо	
Полное или сокращенное наименование	
Основной государственный регистрационный номер <i>(для юридического лица, зарегистрированного в установленном порядке на территории Российской Федерации)</i>	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, действующего от имени юридического лица без доверенности	

Страховой номер индивидуального лицевого счета лица, действующего от имени юридического лица без доверенности	
Представитель доверителя – физическое лицо	
Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Страховой номер индивидуального лицевого счета	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Основания полномочий представителя	
Дата доверенности	
Номер доверенности	
Срок действия доверенности	
Идентифицирующие сведения об информационной системе, которая предоставляет техническую возможность получения информации о досрочном прекращении действия доверенности в машиночитаемой форме, в том числе в силу ее отмены доверителем	
Представитель доверителя – юридическое лицо	
Полное или сокращенное наименование	
Основной государственный регистрационный номер (для <i>российского</i> юридического лица)	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, действующего от имени юридического лица без доверенности	
Страховой номер индивидуального лицевого счета лица, действующего от имени юридического лица без доверенности	
Основания полномочий представителя	
Дата совершения доверенности	
Номер доверенности	
Срок действия доверенности	
Идентифицирующие сведения об информационной системе, которая предоставляет техническую возможность получения информации о досрочном прекращении действия доверенности в машиночитаемой форме, в том числе в силу ее отмены доверителем	

Выписка сформирована по заявлению:

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
Основания полномочий представителя физического лица (в случае, если заявитель –	

представитель физического лица)	
Полное наименование юридического лица (в случае, если заявитель – представитель юридического лица)	
Основания полномочий представителя юридического лица	

Личность заявителя установлена.

Полномочия представителя заявителя (при наличии) проверены.

Зарегистрировано в реестре за № _____.

Уплачено за совершение нотариального действия _____.

Нотариус

(подпись)

(инициалы, фамилия нотариуса)

МП

УТВЕРЖДЕН
решением Правления
Федеральной нотариальной палаты

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства юстиции
Российской Федерации

от 12.11.2021 № 18/21

от 03.12.2021 № 238

**Порядок формирования выписки
из реестра распоряжений об отмене доверенностей,
за исключением нотариально удостоверенных доверенностей**

1. Заявление о выдаче выписки из реестра распоряжений об отмене доверенностей, за исключением нотариально удостоверенных доверенностей (далее – заявление, реестр соответственно), направляется нотариусу любым лицом на бумажном носителе или в электронной форме в порядке, установленном Федеральной нотариальной палатой в соответствии с частью третьей статьи 103.14 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1¹. Заявление, направленное в электронной форме, должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

2. Выписка формируется средствами единой информационной системы нотариата автоматически на основании сведений, содержащихся в реестре, в соответствии с формой выписки из реестра распоряжений об отмене доверенностей, за исключением нотариально удостоверенных доверенностей, приведенной в приложении № 1 к настоящему приказу (далее – форма выписки из реестра), путем обращения нотариуса к реестру за формированием выписки при получении заявления.

3. Выписка содержит сведения о доверенностях (доверенности), отмененных (отмененной) одним распоряжением, регистрационный номер которого указывается в заявлении.

4. В случае отмены нескольких доверенностей одним распоряжением, в выписке указываются сведения о каждой доверенности с присвоением порядкового номера.

5. При наличии в доверенности нескольких доверителей сведения о каждом из них указываются последовательно с присвоением им номера по порядку в соответствующей графе в разделе 2 формы выписки из реестра.

6. При наличии в доверенности нескольких доверенных лиц сведения о каждом из них указываются последовательно с присвоением им номера по порядку в соответствующей графе в разделе 3 формы выписки из реестра.

¹ Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357; Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 27, ст. 5095.

7. Для доверителя или доверенного лица – юридического лица (разделы 2 и 3 формы выписки из реестра) в выписке из реестра указываются:

полное наименование;

основной государственный регистрационный номер (далее – ОГРН) – для российских юридических лиц;

идентификационный номер налогоплательщика – для иностранных юридических лиц, международных организаций, публично-правовых образований (при наличии), при этом для российских юридических лиц не указывается, если указан ОГРН.

8. В разделе 4 формы выписки из реестра излагается краткое содержание (назначение) доверенности, которое должно быть указано при регистрации распоряжения об отмене доверенности.

9. В разделе 5 формы выписки из реестра «Сведения о лице, подписавшем распоряжение об отмене доверенности» для доверителя – физического или юридического лица указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) доверителя (одного из доверителей), указанного в разделе 2 формы выписки из реестра.

10. Сведения о представителе доверителя, подписавшем распоряжение об отмене доверенности, и его полномочиях (раздел 5 формы выписки из реестра) формируются на основе сведений, содержащихся в распоряжении об отмене доверенности, включая сведения о представителе, содержащиеся в доверенности, подтверждающей его полномочия по подаче распоряжения об отмене доверенности, выданной в машиночитаемой форме.

11. Помимо сведений, указанных в распоряжении об отмене доверенности, содержащихся в реестре, в выписке указываются сведения о заявителе или его представителе, обратившихся за получением выписки из реестра, устанавливаемые нотариусом из заявления на получение выписки или по документам, представленным нотариусу при личной явке.

12. При выдаче выписки представителю заявителя выписка после слов «Личность заявителя установлена» дополняется словами «Полномочия представителя заявителя проверены».

13. В случае выдачи выписки из реестра в форме электронного документа собственноручная подпись и печать нотариуса не проставляются. Выписка в электронной форме подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.